Chiusure di magazzino

Miniguida · Odoo 18

App **Magazzino** di Odoo 18 con il modulo **l10n_it_stock_period_evaluation** 18.0.1.2.0 (dalla proposta OCA/l10n-italy n. 5128, con le correzioni Clickode): valorizzazione delle rimanenze a una data con FIFO, LIFO, costo medio o costo del prodotto

Clickode Soc. Coop. · versione 1.1 · 07/11/2026

Le schermate

Sono state prese da un database di prova Odoo 18 Enterprise con dati di esempio: azienda «Emilia Demo Srl», clienti, fornitori e articoli inventati, partite IVA fittizie. Nel vostro Odoo nomi, importi, conti e numerazioni saranno diversi.

Con Odoo Community l'app si chiama **Fatturazione** invece di **Contabilità**; le altre voci di menu sono le stesse.

I prezzi del database di prova hanno 4 decimali (capitolo 2.4). Articoli, fornitori e importi sono di esempio. La guida riassume le norme per usare bene il modulo: non sostituisce il parere del vostro commercialista, a cui spetta la scelta del metodo di valutazione.

Contenuto

1. Cosa dice la normativa
2. Configurazione
3. La chiusura passo per passo
4. Stampa e libro degli inventari
5. La chiusura successiva
6. Controlli e scritture contabili
7. Importare una chiusura da file
8. Limiti noti e domande frequenti

1. Cosa dice la normativa

Le rimanenze di magazzino entrano nel bilancio (codice civile e principio contabile OIC 13), nel reddito d'impresa (TUIR) e nell'inventario annuale. Il modulo calcola quantità e valore alla data di chiusura: qui sotto le regole che ne guidano l'uso.

1.1 Il valore in bilancio

- **Costo** (art. 2426, n. 1, c.c.): il costo d'acquisto comprende i **costi accessori** (trasporti, dazi, assicurazioni) e va ridotto di sconti, resi e abbuoni (OIC 13). Gli oneri finanziari restano fuori.
- **Minore tra costo e valore di realizzo** (art. 2426, n. 9): se il valore desumibile dall'andamento del mercato è più basso del costo si iscrive il valore di mercato. La svalutazione va tolta negli anni successivi se ne sono venuti meno i motivi.
- **Beni fungibili** (art. 2426, n. 10): il costo si può calcolare con la **media ponderata**, il **FIFO** (primo entrato, primo uscito) o il **LIFO** (ultimo entrato, primo uscito). Se il valore così ottenuto si discosta in misura apprezzabile dai costi correnti a fine esercizio, la differenza va indicata in nota integrativa per categoria di beni.
- **Costanza**: i criteri di valutazione non si cambiano da un esercizio all'altro, se non in casi eccezionali motivati in nota integrativa (art. 2423-bis c.c.).

1.2 Il valore fiscale

Le variazioni tra rimanenze finali ed esistenze iniziali concorrono al reddito (art. 92 TUIR, D.P.R. 917/1986; dal 1° gennaio 2027 art. 101 del nuovo Testo unico, D.Lgs. 117/2026).

- Il criterio fiscale di riferimento è il **LIFO a scatti annuale**: ogni anno l'aumento di quantità forma uno strato valutato al costo medio dell'anno, e le diminuzioni si tolgono prima dagli strati più recenti. Il valore delle rimanenze non può essere inferiore a quello così calcolato.
- Chi valuta in bilancio con **costo medio ponderato, FIFO o varianti del LIFO** (come il LIFO continuo) assume lo stesso valore anche ai fini fiscali.
- Se il valore unitario medio supera il **valore normale** medio dell'ultimo mese dell'esercizio, il valore minimo si calcola con il valore normale.
- Le rimanenze finali di un esercizio sono le esistenze iniziali del successivo.

1.3 L'inventario e il libro degli inventari

L'inventario si redige all'inizio dell'attività e poi ogni anno, e si riporta nel **libro degli inventari** (art. 2217 c.c.). Ai fini fiscali (art. 15 D.P.R. 600/1973) deve indicare anche:

- la consistenza dei beni **raggruppati in categorie omogenee per natura e valore** e il valore attribuito a ciascun gruppo;
- se dall'inventario non risultano gli articoli di ciascun gruppo e dove si trovano, vanno conservate le **distinte** usate per redigerlo (per il modulo: l'export XLSX della chiusura, capitolo 4).

L'inventario va redatto e sottoscritto entro **tre mesi dal termine di presentazione della dichiarazione dei redditi** (art. 2217 c.c. e art. 15 D.P.R. 600/1973). Un inventario senza raggruppamento e valori per categoria rende le scritture inattendibili e secondo la giurisprudenza può giustificare l'accertamento induttivo (art. 39 D.P.R. 600/1973). Libri e distinte si conservano per dieci anni (art. 2220 c.c.) e comunque fino alla definizione degli accertamenti (art. 22 D.P.R. 600/1973).

1.4 Le scritture ausiliarie di magazzino

Sono obbligatorie per le imprese in contabilità ordinaria che per **due esercizi consecutivi** superano **sia** 5.164.000 € di ricavi **sia** 1.100.000 € di rimanenze (art. 14, comma 1, lett. d, D.P.R. 600/1973 e art. 1 D.P.R. 695/1996, soglie in euro dal 21/12/2021). L'obbligo parte dal secondo esercizio successivo e cessa quando per due esercizi consecutivi si scende sotto una delle soglie.

Registrano le **quantità** (non i valori) entrate e uscite, anche per categorie e con riepiloghi almeno mensili. In Odoo sono i movimenti di magazzino, stampabili con il giornale di magazzino: le chiusure di questo modulo **non** le sostituiscono, ne usano i dati per valorizzare le rimanenze.

1.5 Cosa fa il modulo e cosa no

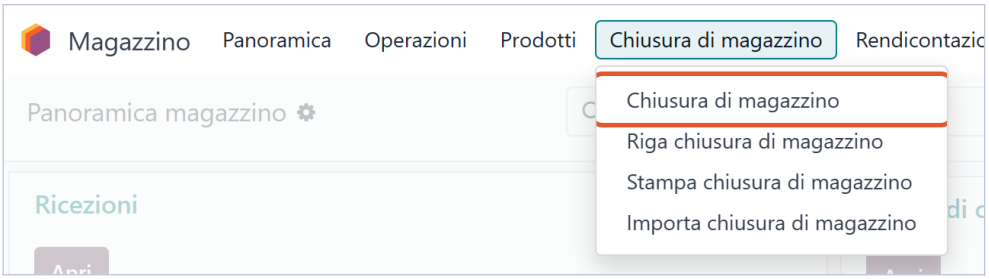
Criterio	Nel modulo	Note
FIFO	**FIFO**	Prezzi degli acquisti del periodo, dal più recente.
LIFO continuo	**LIFO (continuo)**	Ricostruisce la giacenza movimento per movimento.
LIFO a scatti annuale	No	Il riferimento fiscale minimo va calcolato a parte, se adottato.
Media ponderata per periodo	**Costo medio di acquisto**	Acquisti del periodo più la rimanenza della chiusura precedente.
Media ponderata continua	No	È il costo medio della valorizzazione di Odoo (capitolo 6).
Costo standard	**Costo nel prodotto**	Usa il costo **attuale** del prodotto, non quello alla data.
Valore di realizzo / normale	Riga **Manuale**	Prezzo scritto a mano, capitolo 3.6.
Costi accessori	No	Trasporti e dazi non entrano: correggete a mano se rilevanti.

> **Quale metodo scegliere**
>
> La scelta spetta all'impresa con il commercialista e va mantenuta negli anni. Il modulo permette di confrontare i metodi sulla stessa data (capitolo 6.2) prima di decidere.

2. Configurazione

2.1 Installazione

Il modulo dipende da **Magazzino**, **Acquisti** (purchase_stock), **Valorizzazione del magazzino** (stock_account) e dal modulo OCA **report_xlsx**. Dopo l'installazione compare il menu **Magazzino › Chiusura di magazzino** con quattro voci.



Il menu del modulo: chiusure, righe, stampa e importazione.

2.2 Utenti

In **Impostazioni › Utenti**, scheda **Diritti di accesso**, il campo **Chiusura di magazzino** ha due livelli:

- **Utente (Sola lettura)**: vede chiusure e righe e stampa l'XLSX;
- **Responsabile**: crea, calcola, valida e annulla le chiusure, importa i file. All'installazione lo diventa l'amministratore.



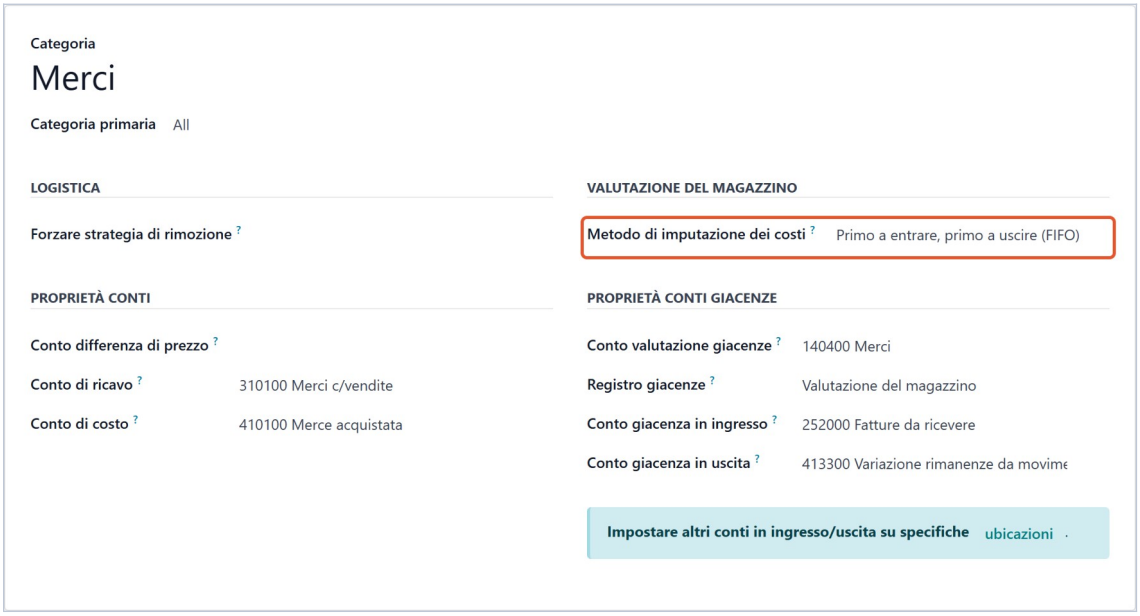
Il livello di accesso alle chiusure nella scheda dell'utente.

> **Attenzione**
>
> Il livello **Responsabile** dà anche il permesso di modificare e cancellare i dati della valorizzazione di Odoo (stock.valuation.layer). Assegnatelo solo a chi gestisce la contabilità di magazzino.

2.3 Il metodo delle categorie

Con il metodo **Impostazione categoria** la chiusura usa il **Metodo di imputazione dei costi** della categoria di ogni prodotto (**Magazzino › Configurazione › Categorie prodotto**):

Metodo della categoria	Metodo usato dalla chiusura
Primo a entrare, primo a uscire (FIFO)	FIFO
Costo medio (AVCO)	Costo medio di acquisto del periodo
Prezzo standard	Costo del prodotto

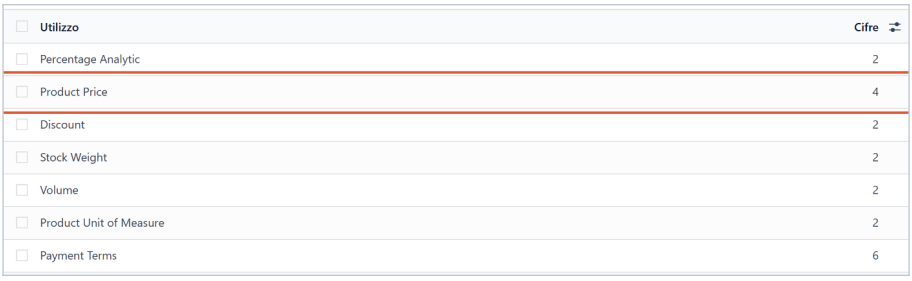


La categoria Merci valorizzata con il FIFO.

Il metodo della categoria governa anche la valorizzazione automatica di Odoo: non cambiatelo solo per la chiusura. Per provare un altro metodo usate **Forza metodo di valutazione** nella chiusura.

2.4 Decimali dei prezzi

Il costo unitario della chiusura usa la precisione **Product Price** (di default 2 decimali). Con 2 decimali 200 cerniere con costo medio 1,875 € diventano 200 × 1,88 = 376,00 € invece di 375,00 €. Portate i decimali a **4**: in modalità sviluppatore, **Impostazioni › Tecnico › Struttura database › Precisione decimale**, riga **Product Price**.



La precisione dei prezzi portata a 4 decimali.

La precisione vale per tutti i prezzi di Odoo (listini, ordini): gli importi in fattura restano arrotondati ai centesimi.

2.5 Da dove vengono i prezzi

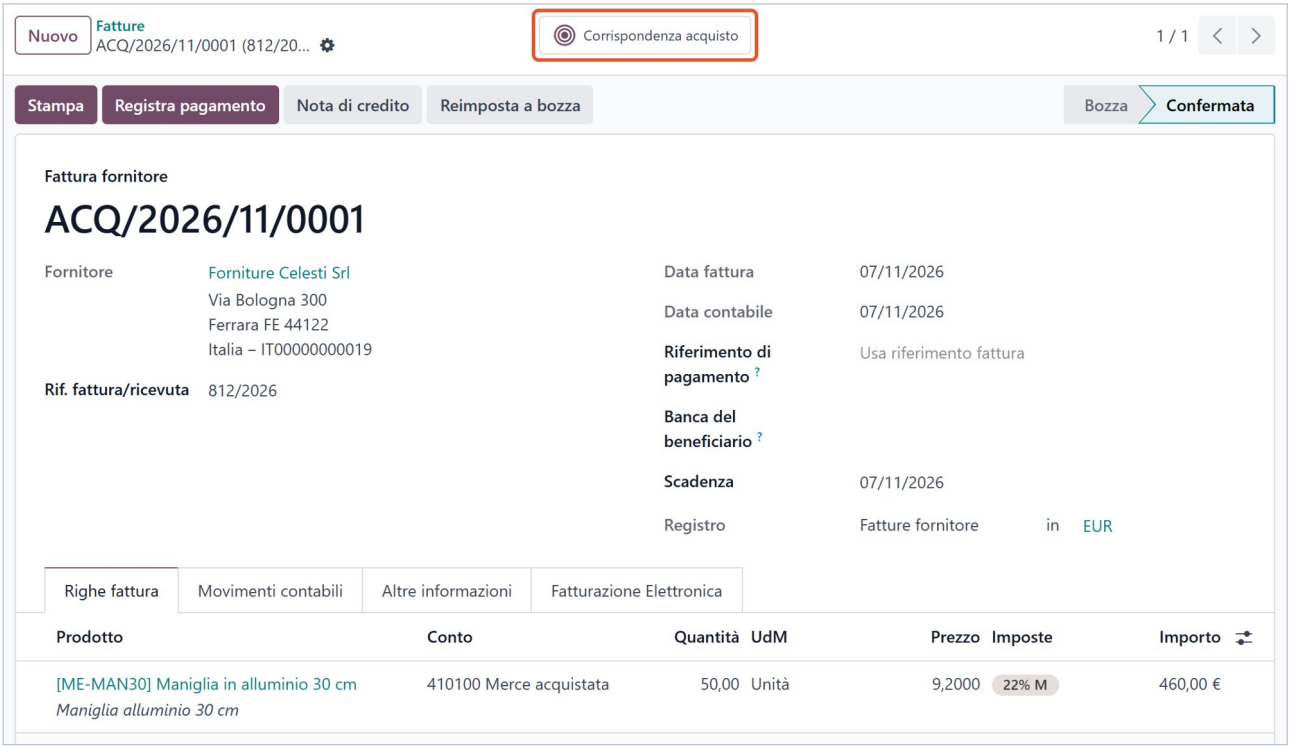
Movimento in entrata	Prezzo usato
Ricevimento da ordine di acquisto, con fattura collegata alla riga d'ordine (capitolo 2.6)	Media delle fatture confermate della riga d'ordine, al netto delle note di credito (sconti in fattura compresi). Vale per tutta la quantità della riga, anche se è fatturata solo in parte
Ricevimento da ordine non ancora fatturato, o con fattura non collegata alla riga d'ordine	Prezzo della riga d'ordine, al netto del suo sconto, convertito in euro alla data dell'ordine
Ricevimento da ordine a prezzo zero (omaggio)	Zero
Rettifica d'inventario, reso da cliente, produzione	Costo registrato da Odoo per quel movimento (valorizzazione di magazzino)
Nessun movimento utile nel periodo	Costo attuale del prodotto (metodo della riga: Standard)

2.6 Fatture dello SdI e ordini di acquisto

Il prezzo di una fattura entra nella chiusura solo se la riga della fattura è **collegata alla riga dell'ordine**. Quando la fattura arriva dallo SdI, Odoo 18 cerca l'ordine e collega le righe da solo se i prezzi sono quelli dell'ordine:

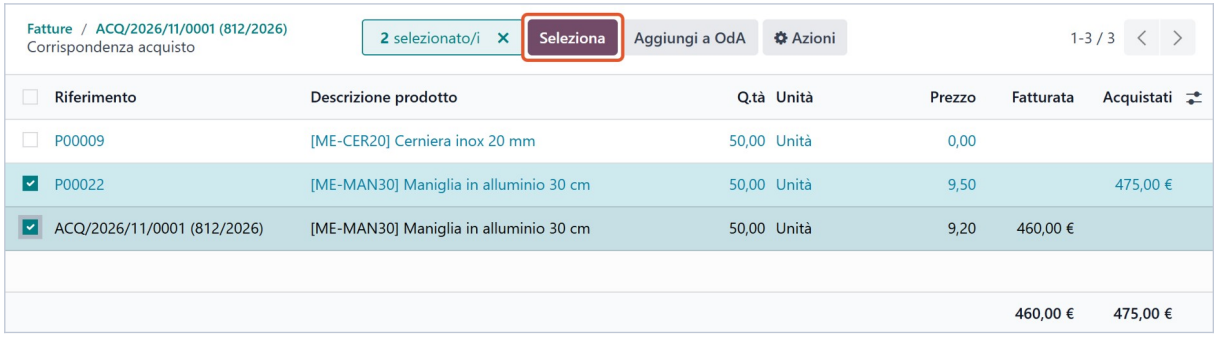
- con il numero dell'ordine nell'XML (blocco DatiOrdineAcquisto, numero Odoo o riferimento del fornitore): collega le righe con lo stesso prodotto e lo stesso prezzo unitario, oppure tutte se il totale della fattura è uguale a quanto resta da fatturare;
- senza numero dell'ordine: collega solo se il totale è uguale a quello dell'**unico** ordine aperto del fornitore (tolleranza 2 centesimi).

Se il fornitore ha fatturato un **prezzo diverso** dall'ordine (uno sconto, un aumento) la fattura resta scollegata e la chiusura usa il prezzo dell'ordine: proprio il caso in cui il prezzo della fattura conta. Finché una riga non è collegata, la fattura mostra in alto il pulsante **Corrispondenza acquisto**.



La fattura 812/2026 dallo SdI: 9,20 € su un ordine a 9,50 €, non collegata.

1. Nella fattura premete **Corrispondenza acquisto**: compaiono le righe d'ordine ancora da fatturare e le righe di fattura non collegate dello stesso fornitore.
2. Selezionate la riga della fattura e la riga d'ordine **dello stesso prodotto** e premete **Seleziona**.
3. La riga della fattura tiene il suo prezzo ed è collegata all'ordine: la chiusura userà 9,20 €. Si può fare anche su una fattura già confermata.



La riga d'ordine P00022 e la riga della fattura 812/2026 selezionate, prima di Seleziona.

> **Selezionate solo le coppie da collegare**
>
> Le righe di fattura selezionate senza una riga d'ordine dello stesso prodotto vengono tolte dalla fattura, e le righe d'ordine selezionate senza fattura vengono aggiunte alla fattura.

2.7 Prima della chiusura

1. Registrate tutti i ricevimenti, le consegne e i resi fino alla data di chiusura, con la data giusta.
2. Fate la conta fisica e registrate le differenze come rettifiche di inventario alla data.
3. Registrate le fatture fornitori del periodo e controllate che siano collegate agli ordini (capitolo 2.6).
4. Correggete le giacenze negative (capitolo 3.3).

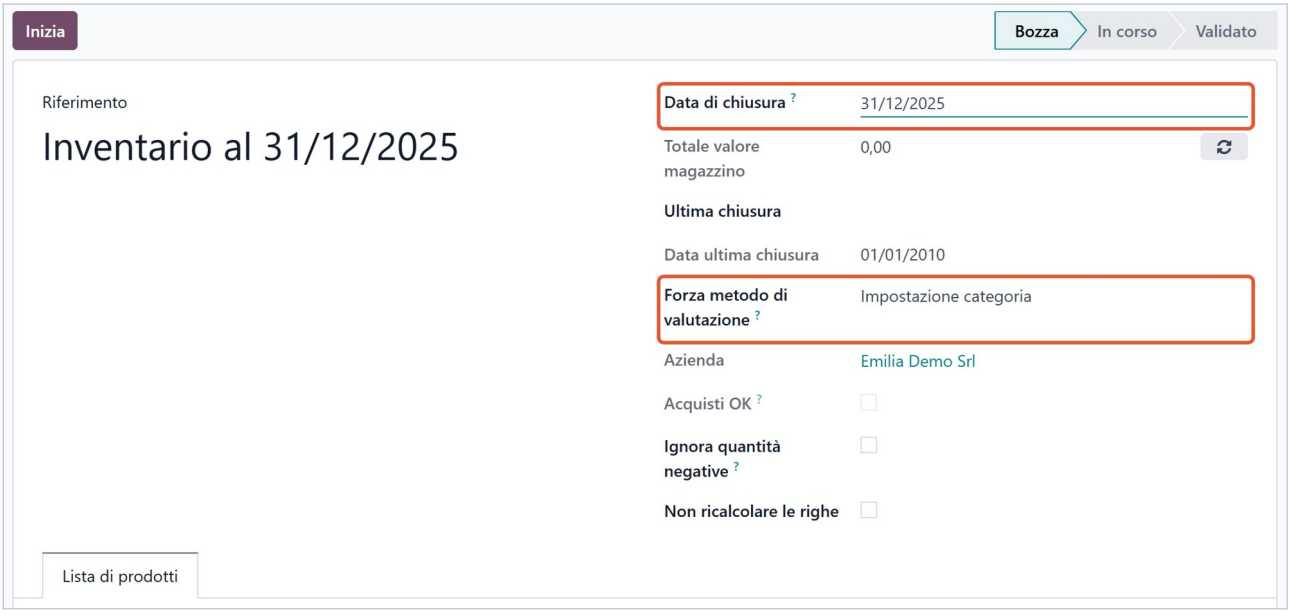
5. Controllate i movimenti tra mezzanotte e l'una del giorno dopo la chiusura.
    - Il modulo taglia la giornata in ora UTC: d'inverno un ricevimento delle 00:30 del 1° gennaio entra nella chiusura del 31 dicembre. Se ce ne sono, spostateli o correggete la quantità della riga a mano.

3. La chiusura passo per passo

Esempio: inventario dell'azienda Emilia Demo Srl al 31/12/2025.

3.1 Creare la chiusura

1. Aprite **Magazzino › Chiusura di magazzino › Chiusura di magazzino** e premete **Nuovo**.
2. Scrivete il **Riferimento** (es. «Inventario al 31/12/2025») e la **Data di chiusura**, compresa.
3. Lasciate **Forza metodo di valutazione** su **Impostazione categoria**, oppure scegliete un metodo per tutti i prodotti.

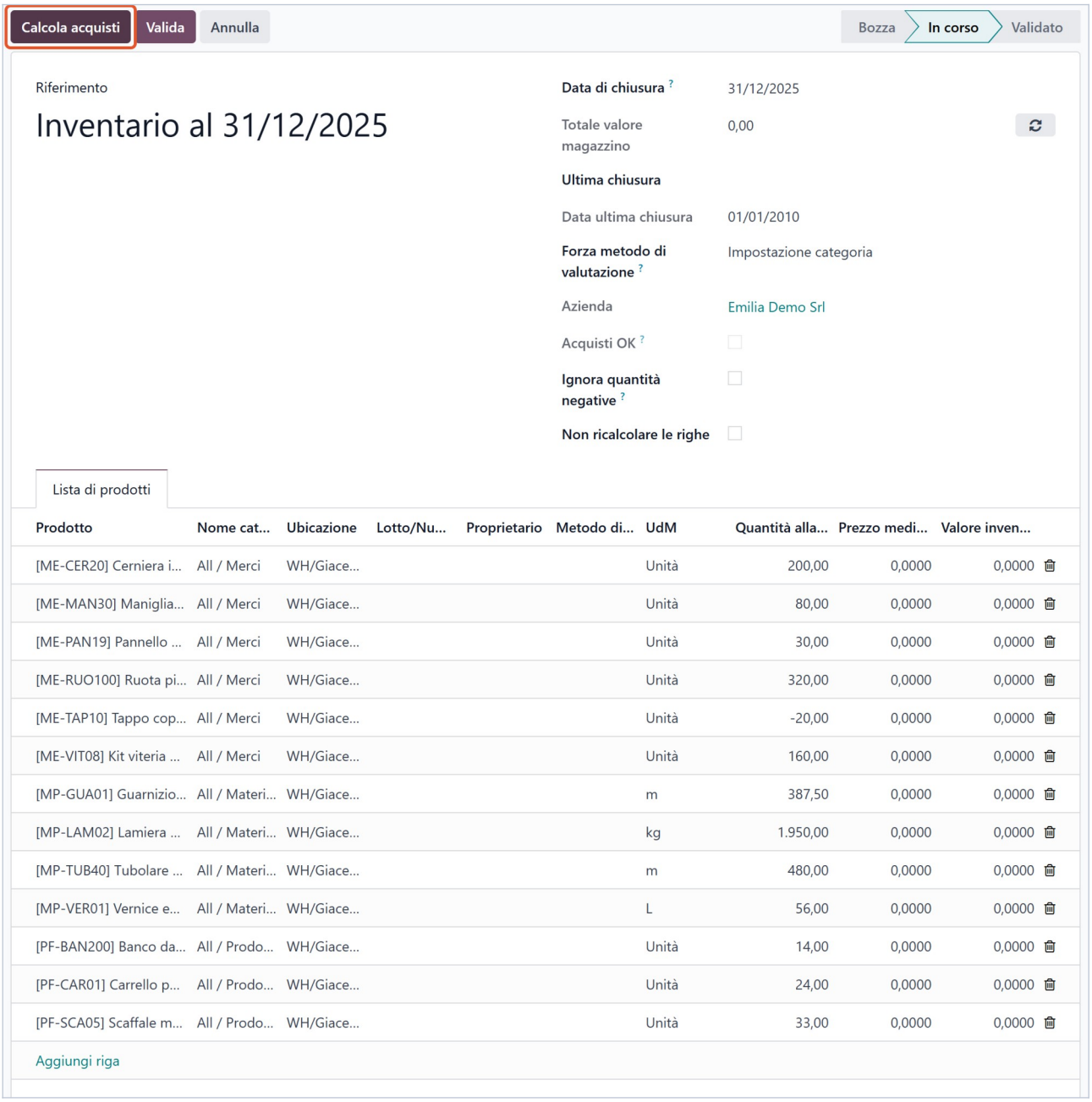


Una nuova chiusura al 31/12/2025, ancora in bozza.

Campo	A cosa serve
Data di chiusura	Giorno dell'inventario, compreso: i movimenti successivi vengono stornati dalla giacenza attuale.
Ultima chiusura	Chiusura validata precedente: le sue quantità e i suoi prezzi sono il punto di partenza (capitolo 5). Vuota la prima volta.
Data ultima chiusura	Da dove partono i movimenti considerati. Senza ultima chiusura vale il parametro di sistema l10n_it_stock_period_evaluation.last_close_date (01/01/2010).
Forza metodo di valutazione	Impostazione categoria, Costo medio di acquisto, Costo nel prodotto, FIFO, LIFO (continuo). Dopo il primo calcolo non si può più cambiare.
Ignora quantità negative	Calcola anche con giacenze negative e alla validazione toglie le righe a quantità negativa o zero (capitolo 3.3).
Non ricalcolare le righe	Con **Inizia** non ricrea le righe ma ricalcola solo le quantità di quelle presenti (utile su una chiusura duplicata o con poche righe aggiunte a mano).
Acquisti OK	Si spunta da solo dopo **Calcola acquisti**.

3.2 Inizia: le quantità alla data

Premete **Inizia**. Il modulo crea una riga per ogni prodotto stoccabile, attivo o archiviato, e calcola la quantità alla data per ubicazione interna, lotto e proprietario: parte dalla giacenza attuale e storna i movimenti successivi alla data. Lo stato passa a **In corso**.



Dopo Inizia: quantità al 31/12/2025, prezzi ancora a zero.

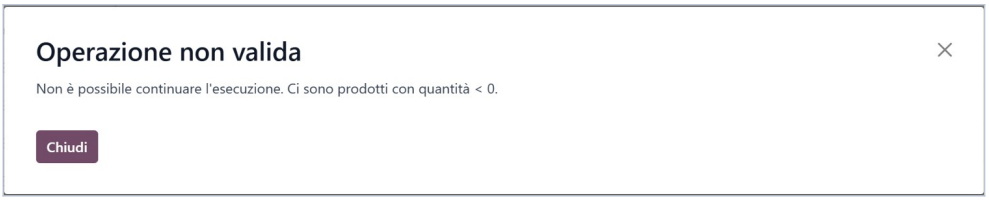
Non validate adesso

Il pulsante **Valida** è già attivo, ma i prezzi sono a zero finché non premete **Calcola acquisti**.

Con molti articoli **Inizia** richiede tempo: su un catalogo di 240.000 prodotti stoccabili servono circa 10 minuti tra Inizia e Calcola.

3.3 Le giacenze negative

Se un prodotto ha giacenza negativa alla data, **Calcola acquisti** si ferma:



Il messaggio con una giacenza negativa.

Per trovarle aprite **Chiusura di magazzino › Riga chiusura di magazzino** con il filtro **Quantità negativa**.

Chiusura d...	Prodotto	Nome cat...	Ubicazione	Lotto/Nu...	Proprietario	Metodo di...	UdM	Quantità alla...	Prezzo medi...	Valore inven...
Inventario ...	[ME-TAP10]...	All / Merci	WH/Giace...				Unità	-20,00	0,0000	0,0000

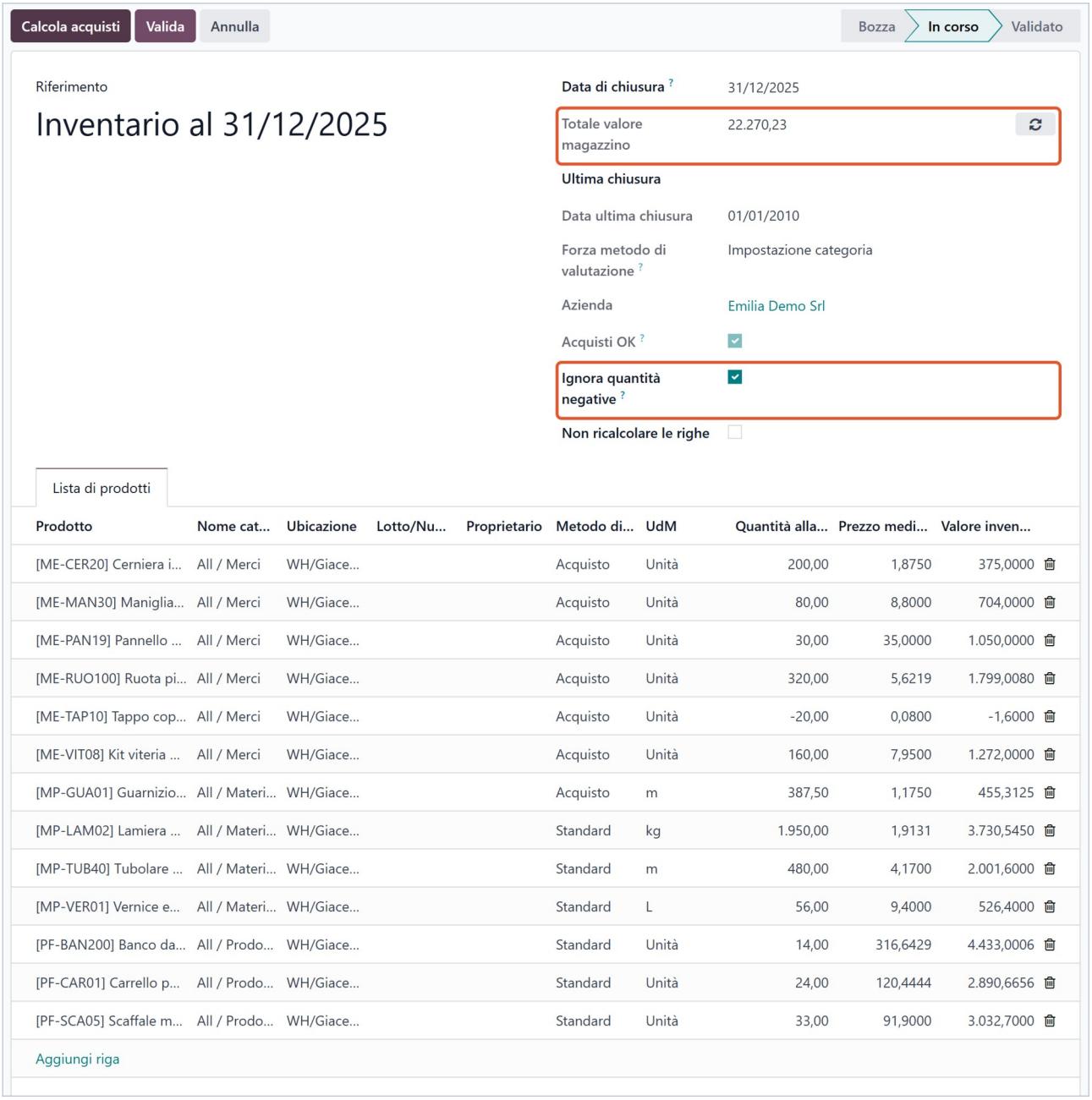
Le righe a quantità negativa: il tappo ME-TAP10 consegnato oltre la giacenza.

Una giacenza negativa è quasi sempre un errore: un ricevimento non registrato o registrato dopo, una consegna sbagliata. Le strade sono due:

- **correggere** i movimenti (o registrare una rettifica d'inventario alla data), poi annullare la chiusura, riportarla in bozza e ripartire da **Inizia**: è la strada giusta;
- spuntare **Ignora quantità negative**: le righe negative restano visibili, non contano nel totale e vengono tolte alla validazione. In inventario quei prodotti risultano a zero.

3.4 Calcola acquisti: il valore

Premete **Calcola acquisti**. Ogni riga riceve il **Prezzo medio finale** con il metodo scelto, il **Metodo di valutazione** (Acquisto se il prezzo viene dai movimenti, Standard se dal costo del prodotto) e il **Valore inventario attuale**. Il **Totale valore magazzino** è la somma delle righe (con Ignora quantità negative, senza le righe negative).

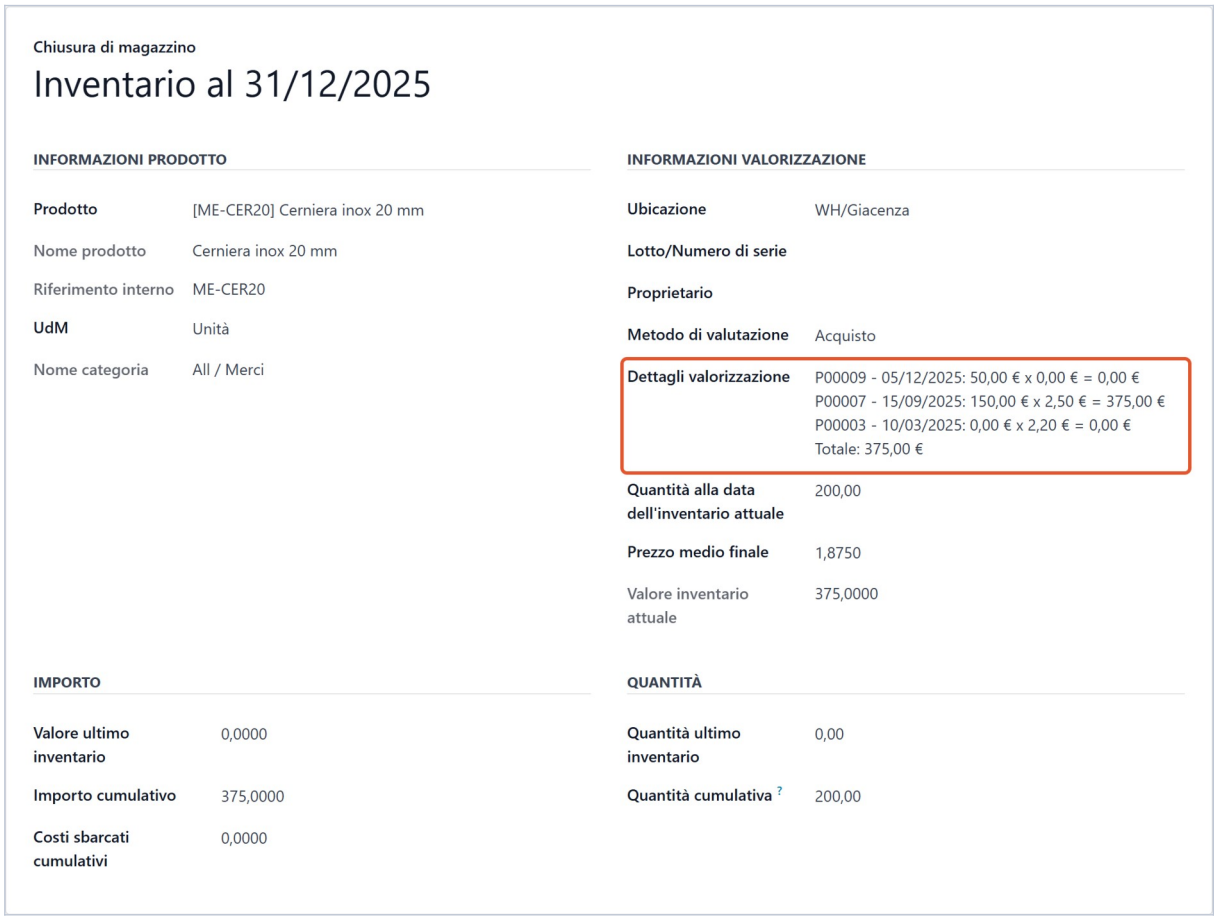


Dopo Calcola acquisti: totale 22.270,23 €. La riga negativa vale −1,60 € ma non entra nel totale.

Articolo	Movimenti del 2025	Valore al 31/12/2025
ME-CER20 Cerniera (FIFO)	Conta iniziale 100 a 2,00; acquisti 200 a 2,20 e 150 a 2,50; 50 in omaggio; vendute 300	50 × 0 + 150 × 2,50 = **375,00** (1,8750 l'una)
ME-MAN30 Maniglia (FIFO)	Acquisti 100 a 8,00 e 100 ordinate a 9,00 ma fatturate a 8,80; vendute 120	80 × 8,80 = **704,00**
MP-GUA01 Guarnizione (costo medio)	Acquisti 500 m a 1,10 e 300 m a 1,30; consumati 412,5 m	387,5 × 1,1750 = **455,31**
MP-LAM02 Lamiera (costo medio)	Carichi senza ordine di acquisto	Costo attuale del prodotto: **Standard**, da controllare (capitolo 6.1)

3.5 Il dettaglio di una riga

Per vedere come è nato un prezzo FIFO o LIFO aprite **Riga chiusura di magazzino**, cercate il prodotto e aprite la riga: il campo **Dettagli valorizzazione** elenca i movimenti usati («ordine - data: quantità × prezzo = valore»).



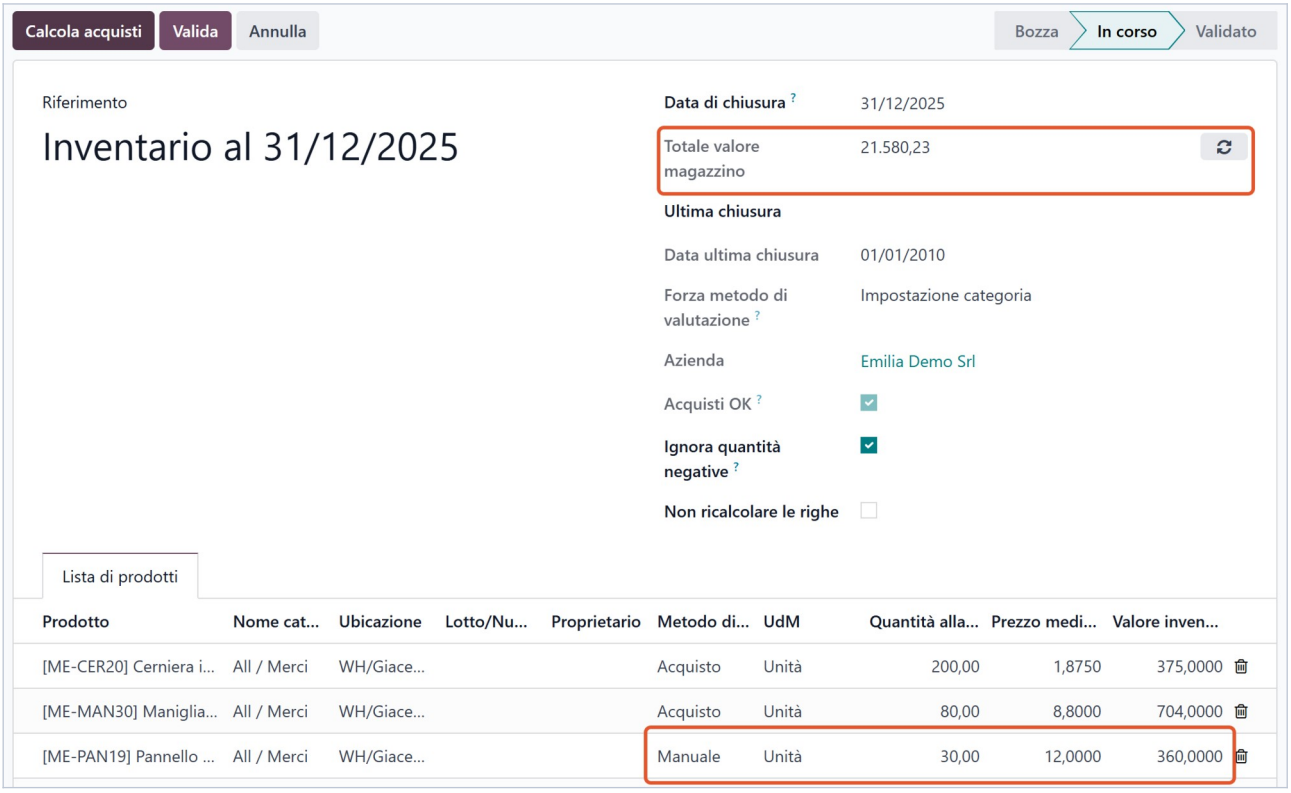
Il dettaglio FIFO della cerniera: l'omaggio a zero e l'acquisto di settembre.

- Le quantità sono stampate con il simbolo € («50,00 €»): è un difetto di visualizzazione, il calcolo è giusto.
- Può comparire una riga a quantità zero (qui P00003): non pesa sul valore.
- «Residual not evaluated» indica la quantità che viene dalla chiusura precedente, al suo prezzo (capitolo 5).
- Per il costo medio di acquisto il dettaglio è vuoto: contano i campi **Importo cumulativo** e **Quantità cumulativa** (acquisti del periodo) e **Valore/Quantità ultimo inventario** (chiusura precedente).

3.6 Correzioni manuali e svalutazioni

Il valore di realizzo più basso del costo (art. 2426, n. 9, c.c.), i beni obsoleti o i costi accessori non calcolati si inseriscono a mano, riga per riga:

1. Nella lista dei prodotti della chiusura cliccate sulla riga.
2. Scrivete il **Prezzo medio finale** e mettete **Metodo di valutazione** = **Manuale**.
3. Salvate. Un nuovo **Calcola acquisti** non tocca le righe manuali e aggiorna il totale; in alternativa usate il pulsante di aggiornamento accanto al totale.



Il pannello della serie 2019, comprato a 35,00 €, svalutato a 12,00 € (valore di realizzo): il totale scende a 21.580,23 €.

Conservate la documentazione della svalutazione (listini, offerte, perizia): serve al commercialista e in caso di controllo. Senza **Manuale** il prezzo scritto a mano viene sovrascritto dal calcolo.

3.7 Valida

Controllati i valori, premete **Valida**. Lo stato diventa **Validato**: le righe a quantità e prezzo zero vengono tolte (con Ignora quantità negative anche quelle negative) e il totale è la somma delle righe rimaste.



La chiusura al 31/12/2025 validata: 21.580,23 €.

Dopo la validazione

La chiusura validata resta modificabile: non cambiate righe e data, perché è la base della chiusura successiva e del libro degli inventari.

Per rifarla: **Annulla** e poi **Imposta a bozza**. Riportata in bozza la chiusura **perde tutte le righe** (anche quelle manuali): esportatele prima.

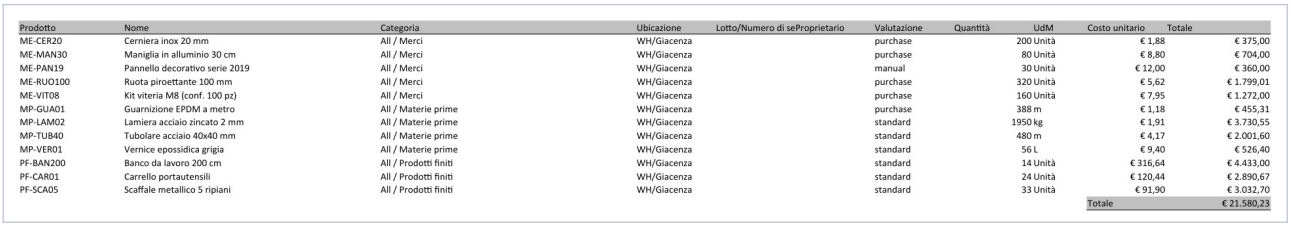
4. Stampa e libro degli inventari

4.1 L'export XLSX

Da **Chiusura di magazzino › Stampa chiusura di magazzino** scegliete la chiusura e premete **Calcola**: Odoo scarica un file Excel con una riga per prodotto e ubicazione, codice, nome, categoria, quantità, unità di misura, costo unitario, totale e la somma finale.



La finestra di stampa.



Prodotto	Nome	Categoria	Ubicazione	Lotto/Numero di seProprietario	Valutazione	Quantità	UdM	Costo unitario	Totale
ME-CER20	Cerniera inox 20 mm	All / Merci	WH/Giacenza		purchase	200	Unità	€ 1,88	€ 375,00
ME-MAN30	Maniglia in alluminio 30 cm	All / Merci	WH/Giacenza		purchase	80	Unità	€ 8,80	€ 704,00
ME-PAN19	Pannello decorativo serie 2019	All / Merci	WH/Giacenza		manual	30	Unità	€ 12,00	€ 360,00
ME-RUO100	Ruota piroettante 100 mm	All / Merci	WH/Giacenza		purchase	320	Unità	€ 5,62	€ 1.799,01
ME-VIT08	Kit viteria M8 (conf. 100 pz)	All / Merci	WH/Giacenza		purchase	160	Unità	€ 7,95	€ 1.272,00
MP-GUA01	Guarnizione EPDM a metro	All / Materie prime	WH/Giacenza		purchase	388	m	€ 1,18	€ 455,31
MP-LAM02	Lamiera acciaio zincato 2 mm	All / Materie prime	WH/Giacenza		standard	1950	kg	€ 1,91	€ 3.730,55
MP-TUB40	Tubolare acciaio 40x40 mm	All / Materie prime	WH/Giacenza		standard	480	m	€ 4,17	€ 2.001,60
MP-VER01	Vernice epossidica grigia	All / Materie prime	WH/Giacenza		standard	56	L	€ 9,40	€ 526,40
PF-BAN200	Banco da lavoro 200 cm	All / Prodotti finiti	WH/Giacenza		standard	14	Unità	€ 316,64	€ 4.433,00
PF-CAR01	Carrello portautensili	All / Prodotti finiti	WH/Giacenza		standard	24	Unità	€ 120,44	€ 2.890,67
PF-SCA05	Scaffale metallico 5 ripiani	All / Prodotti finiti	WH/Giacenza		standard	33	Unità	€ 91,90	€ 3.032,70
								Totale	€ 21.580,23

Il file XLSX della chiusura al 31/12/2025.

Da sistemare nel file

La **quantità** è arrotondata all'intero (387,5 m di guarnizione diventano 388) mentre il totale usa la quantità esatta.

Il **costo unitario** è mostrato con 2 decimali (1,88 per 1,8750) e il metodo resta in inglese (purchase, standard, manual).

Per un elenco con le quantità esatte usate **Riga chiusura di magazzino**, filtrate la chiusura, selezionate le righe e **Azioni › Esporta**.

4.2 Le categorie omogenee

Per il libro degli inventari servono quantità e valore per categoria. In **Riga chiusura di magazzino** raggruppate per **Chiusura di magazzino** e poi, con **Aggiungi gruppo personalizzato**, per **Nome categoria**: ogni gruppo mostra la somma di quantità e valore.



Chiusura d...	Prodotto	Nome cat...	Ubicazione	Lotto/Nu...	Proprietario	Metodo di...	UdM	Quantità alla...	Prezzo medi...	Valore inven...
All / Materie prime (4)								2.873,50	16,6581	6.713,8575
All / Merci (5)								790,00	36,2469	4.510,0080
All / Prodotti finiti (3)								71,00	528,9873	10.356,3662

Le righe della chiusura al 31/12/2025 per categoria: 6.713,86 + 4.510,01 + 10.356,37 = 21.580,23 €.

La colonna **Prezzo medio finale** dei gruppi è una somma di prezzi e non ha significato. Le categorie devono essere omogenee per natura e valore: se una categoria Odoo mescola beni molto diversi, dividetela prima della chiusura.

4.3 Cosa riportare nel libro degli inventari

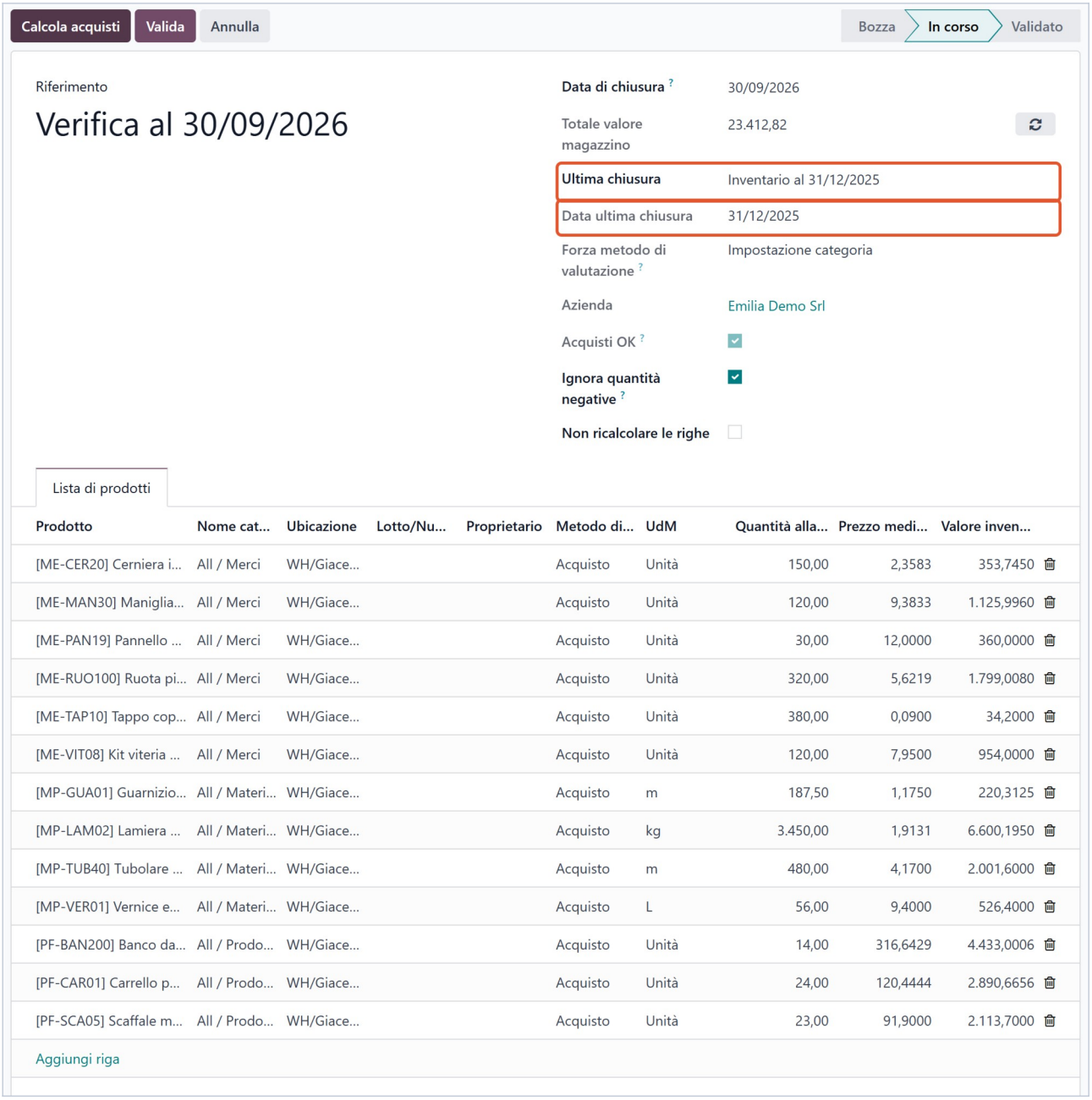
- data dell'inventario e criterio di valutazione adottato (FIFO, costo medio, LIFO, eventuali svalutazioni);
- per ogni categoria omogenea: descrizione, quantità con unità di misura e valore;
- il totale, uguale al **Totale valore magazzino** della chiusura validata e al saldo delle rimanenze in bilancio;
- la sottoscrizione entro tre mesi dal termine della dichiarazione dei redditi.

Conservate l'export XLSX (o l'esportazione delle righe) come **distinta** analitica dell'inventario.

5. La chiusura successiva

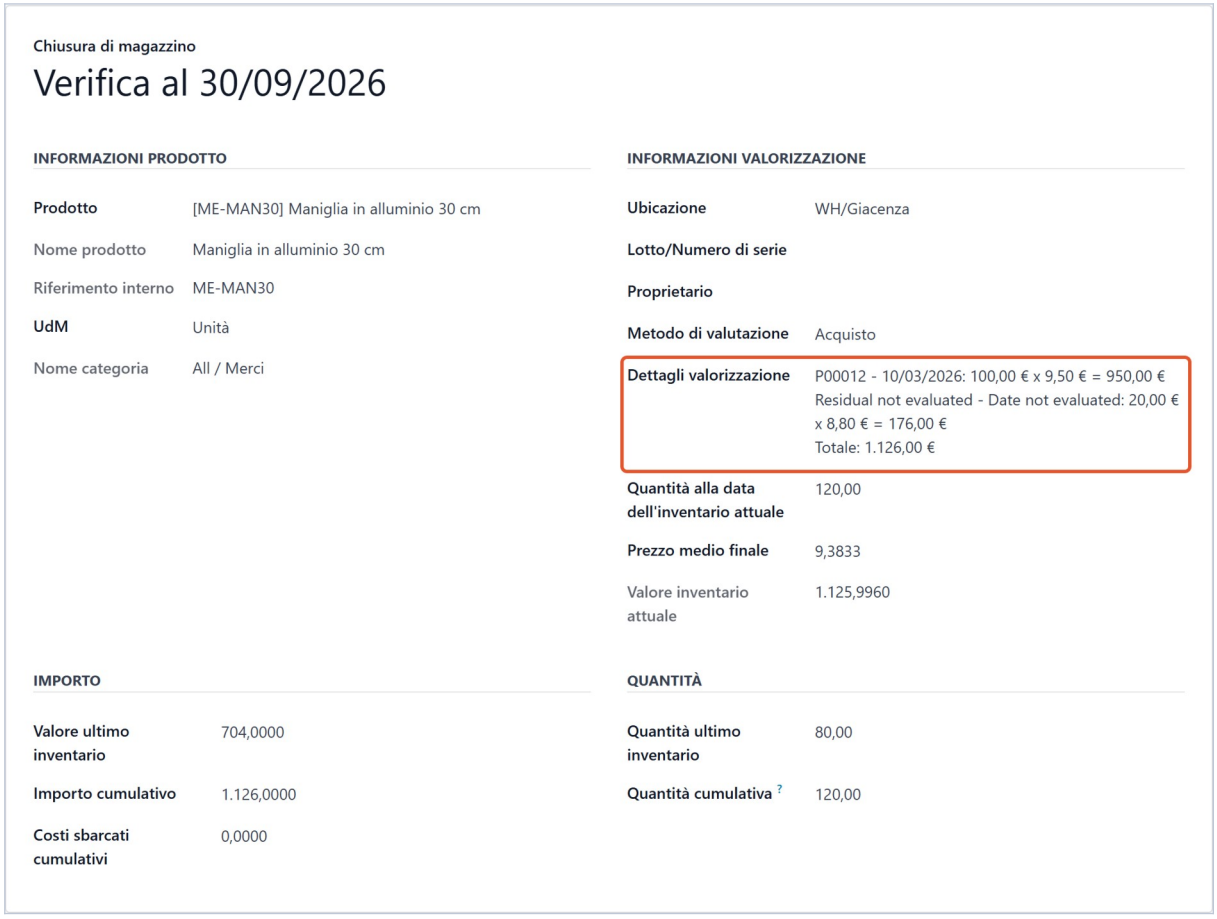
Ogni chiusura riparte dalla precedente validata. Nell'esempio, una verifica al 30/09/2026:

1. Create la chiusura con la nuova **Data di chiusura**.
2. In **Ultima chiusura** scegliete la chiusura validata precedente: **Data ultima chiusura** diventa la sua data.
3. Usate lo **stesso metodo** della chiusura precedente, poi **Inizia**, **Calcola acquisti** e **Valida**.



La verifica al 30/09/2026 collegata all'inventario al 31/12/2025.

Con il FIFO la quantità non coperta dagli acquisti del periodo prende il prezzo della chiusura precedente («Residual not evaluated»). Con il costo medio di acquisto la rimanenza precedente entra nella media con il suo valore.


Chiusura di magazzino

Verifica al 30/09/2026

INFORMAZIONI PRODOTTO

Prodotto	[ME-MAN30] Maniglia in alluminio 30 cm
Nome prodotto	Maniglia in alluminio 30 cm
Riferimento interno	ME-MAN30
UdM	Unità
Nome categoria	All / Merci

INFORMAZIONI VALORIZZAZIONE

Ubicazione	WH/Giacenza
Lotto/Numero di serie	
Proprietario	
Metodo di valutazione	Acquisto
Dettagli valorizzazione	P00012 - 10/03/2026: 100,00 € x 9,50 € = 950,00 € Residual not evaluated - Date not evaluated: 20,00 € x 8,80 € = 176,00 € Totale: 1.126,00 €
Quantità alla data dell'inventario attuale	120,00
Prezzo medio finale	9,3833
Valore inventario attuale	1.125,9960

IMPORTO

Valore ultimo inventario	704,0000
Importo cumulativo	1.126,0000
Costi sbarcati cumulativi	0,0000

QUANTITÀ

Quantità ultimo inventario	80,00
Quantità cumulativa	120,00

Maniglie al 30/09/2026: 100 dal nuovo acquisto a 9,50 e 20 dalla chiusura precedente a 8,80.

Collegate le chiusure in catena (31/12/2025 → 31/12/2026 → ...): senza **Ultima chiusura** il calcolo riparte dal 2010 e i prezzi delle quantità più vecchie non hanno più un riferimento.

6. Controlli e scritture contabili

6.1 Il confronto con la valorizzazione di Odoo

Odoo valorizza il magazzino a ogni movimento (**Magazzino › Rendicontazione › Valorizzazione**). Le due cifre devono essere vicine; le differenze vanno capite. Al 31/12/2025, prima della svalutazione manuale:

Articolo	Odoo	Chiusura	Perché
ME-CER20, ME-MAN30, Merci	uguale	uguale	Stessi acquisti e stesso FIFO.
MP-GUA01	455,31	455,31	Costo medio: qui coincide; con acquisti e consumi alternati la media continua di Odoo e quella del periodo possono divergere.
MP-LAM02	3.585,28	3.730,55	Caricata senza ordine di acquisto: la chiusura usa il costo attuale del prodotto. Correggete la riga a mano o usate il FIFO.

Articolo	Odoo	Chiusura	Perché
ME-TAP10	−1,80	esclusa	Giacenza negativa ignorata.
Totale	**22.123,16**	**22.270,23**	Differenza 147,07 = 145,27 + 1,80 + arrotondamenti.

Le righe con metodo **Standard** sono le prime da controllare: il prezzo non viene dai movimenti del periodo ma dal costo attuale del prodotto, che può essere cambiato dopo la data di chiusura.

6.2 Provare i metodi

Per confrontare i metodi duplicate la chiusura (**Azioni › Duplica**: la copia è in bozza), scegliete un altro **Forza metodo di valutazione**, premete **Inizia** e **Calcola acquisti**; poi annullate ed eliminate le prove. Sulla cerniera ME-CER20 al 31/12/2025:

Metodo	Prezzo	Valore di 200 pezzi	Come
FIFO	1,8750	375,00	Gli ultimi entrati: 50 omaggio e 150 a 2,50.
LIFO (continuo)	1,5950	319,00	I primi entrati rimasti: 100 della conta a 2,00, 20 a 2,20, 30 a 2,50, 50 omaggio.
Costo medio di acquisto	2,0375	407,50	Acquisti 2025: (440 + 375 + 0) / 400. La conta iniziale da rettifica non entra nella media.
Costo nel prodotto	1,7333	346,66	Costo attuale (novembre 2026), non quello al 31/12/2025.

Il **Costo nel prodotto** va usato solo per chiusure fatte a ridosso della data, prima di nuovi acquisti. Nella prima chiusura il costo medio di acquisto non considera le giacenze iniziali caricate con rettifiche di inventario: se sono rilevanti preferite il FIFO o correggete a mano.

6.3 Le scritture contabili

Valorizzazione manuale (inventario periodico): Odoo non registra il valore del magazzino in contabilità. A fine esercizio registrate le rimanenze con una scrittura di assestamento in **Contabilità › Contabilità › Registrazioni contabili**, con i totali per categoria della chiusura:

Conto	Voce di bilancio	Dare	Avere
Rimanenze materie prime	SP C.I.1	6.713,86	
Rimanenze merci	SP C.I.4	4.510,01	
Rimanenze prodotti finiti	SP C.I.4	10.356,37	

Conto	Voce di bilancio	Dare	Avere
Variazione rimanenze materie prime e merci	CE B.11		11.223,87
Variazione rimanenze prodotti finiti	CE A.2		10.356,37

All'inizio dell'esercizio successivo le rimanenze iniziali si stornano a conto economico, con la scrittura opposta. Conti e voci sono quelli dello schema di bilancio (art. 2424 e 2425 c.c.): usate i conti del vostro piano dei conti.

Valorizzazione automatica (inventario perpetuo): Odoo registra già il valore a ogni movimento sui conti di magazzino. La chiusura serve a documentare l'inventario e a controllare il saldo: se differisce (svalutazioni manuali, costi accessori, righe Standard), registrate solo la differenza, ad esempio con un fondo svalutazione magazzino.

7. Importare una chiusura da file

Chiusura di magazzino › Importa chiusura di magazzino carica un inventario già valorizzato, ad esempio le rimanenze del gestionale precedente da usare come prima **Ultima chiusura**.



La finestra di importazione.

1. Create una chiusura in bozza con la data dell'inventario.
2. Preparate un file CSV separato da punto e virgola con le colonne CODE;COST;QTY:
   - CODE: riferimento interno del prodotto, che deve esistere in Odoo;
   - COST e QTY: costo unitario e quantità, con la virgola o il punto per i decimali, **senza separatore delle migliaia** (1234,56 e non 1.234,56).
3. Scegliete la chiusura, caricate il file e premete **Importa**.

Esempio:

```
CODE;COST;QTY
ME-CER20;1,875;200
MP-GUA01;1,175;387,5
```

Limiti dell'importazione

Salvate il file come **CSV UTF-8 senza BOM** (ad esempio con il Blocco note o LibreOffice). Il «CSV UTF-8» di Excel aggiunge un carattere iniziale e l'importazione si ferma con l'errore «'CODE'».

Le righe si **aggiungono** a quelle esistenti e la chiusura diventa subito **Validato**, senza ubicazioni né lotti.

8. Limiti noti e domande frequenti

Situazione	Cosa fare
Il LIFO a scatti annuale non c'è	Se è il vostro criterio fiscale, calcolatelo a parte con il commercialista; la chiusura FIFO o a costo medio resta utile come distinta.
I costi accessori (trasporti, dazi) non entrano nel costo	Aumentate a mano il prezzo delle righe interessate (metodo Manuale) o registrate la differenza in contabilità.
Righe con metodo Standard	Prezzo dal costo attuale del prodotto: verificate e, se serve, correggete a mano (capitolo 6.1).
Fattura dello SdI con un prezzo diverso dall'ordine	Non viene collegata da sola e la chiusura usa il prezzo dell'ordine: collegatela con **Corrispondenza acquisto** (capitolo 2.6).
Movimenti tra mezzanotte e l'una del giorno dopo	La giornata è tagliata in ora UTC: controllateli (capitolo 2.7).
Quantità frazionarie nell'XLSX	Arrotondate all'intero: usate l'esportazione delle righe (capitolo 4.1).
La chiusura validata si può modificare	Non toccatela; per rifarla Annulla e Imposta a bozza, sapendo che le righe si perdono.
Inizia è lento	Crea una riga per ogni prodotto stoccabile, anche archiviato: lanciatelo fuori dall'orario di lavoro. Le righe a zero vengono tolte alla validazione.
Il campo «Costi sbarcati cumulativi» è sempre 0	È predisposto per i costi accessori ma il calcolo non lo valorizza.
Più aziende	Ogni chiusura riguarda la sua **Azienda**: fatene una per azienda.

Riferimenti normativi

- Codice civile: art. 2217 (inventario), 2220 (conservazione), 2423-bis (costanza dei criteri), 2424 e 2425 (schemi di bilancio), 2426, n. 1, 9 e 10 (criteri di valutazione).
- OIC 13 «Rimanenze» (Fondazione OIC).
- Art. 92 D.P.R. 917/1986 (TUIR), variazioni delle rimanenze; dal 1° gennaio 2027 art. 101 del Testo unico delle imposte sui redditi, D.Lgs. 19 giugno 2026, n. 117.
- D.P.R. 600/1973: art. 14, comma 1, lett. d (scritture ausiliarie di magazzino), art. 15 (inventario), art. 22 (conservazione), art. 39 (accertamento).
- D.P.R. 695/1996, art. 1 (soglie delle scritture di magazzino), modificato dal D.L. 146/2021.

Norme consultate il 07/11/2026. Verificate eventuali modifiche successive con il vostro commercialista.